

АДМИНИСТРАЦИЯ

муниципального образования городское поселение Андреевка
Солнечногорского муниципального района
Московской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 30 » марта 2016 г. № 62

О ПРОВЕДЕНИИ МЕСЯЧНИКА ПО БЛАГОУСТРОЙСТВУ, НАВЕДЕНИЮ ЧИСТОТЫ И ПОРЯДКА НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ АНДРЕЕВКА СОЛНЕЧНОГОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ В ВЕСЕННИЙ ПЕРИОД 2016 ГОДА

В соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Московской области от 29.11.2005 г. № 249/2005-ОЗ «Об обеспечении чистоты и порядка на территории Московской области», Закона Московской области от 30.11.2004 г. № 161/2004-ОЗ «О государственном административно-техническом надзоре и административной ответственности за правонарушения в сфере благоустройства, содержания объектов и производства работ на территории Московской области», Положения «О порядке содержания, благоустройства и озеленения территорий населенных пунктов муниципального образования городское поселение Андреевка Солнечногорского муниципального района Московской области», утвержденного решением Совета депутатов городского поселения Андреевка Солнечногорского муниципального района Московской области от 23 мая 2013 года № 333/56-13 и в целях приведения территории и объектов благоустройства городского поселения Андреевка в надлежащее состояние **постановляю:**

1. Организовать и провести в период с 01 апреля по 30 апреля 2016 года месячник по благоустройству и наведению чистоты и порядка на территории городского поселения Андреевка и массовые субботники 16 и 23 апреля 2016 г.
2. До 31.05.2016 года завершить комплекс работ по приведению в порядок объектов благоустройства.
3. До 25.04.2016 года МБУ «Жилищник» (директор Ковалев В.Н.) завершить комплекс работ по благоустройству воинских захоронений, памятников и мемориалов и кладбищ.
4. Сформировать штаб по подготовке и проведению месячника по благоустройству и наведению чистоты и порядка на территории городского поселения Андреевка и массовых субботников 16 и 23 апреля 2016г.
5. Утвердить:

- план мероприятий месячника по выполнению комплекса работ по благоустройству, наведению чистоты и порядка на территории городского поселения Андреевка в весенний период 2016 года (Приложение 1).

- текст обращения к жителям городского поселения Андреевка (Приложение №2).

- формы отчетности: (Приложением 3)

- о ходе проведения весеннего месячника по благоустройству, озеленению и уборке территории после зимнего периода;

- об участниках весенних работ по благоустройству;

5. Рекомендовать руководителям предприятий, организаций, учреждений всех форм собственности, организовать и провести уборку и вывоз мусора со своих прилегающих территорий от границы землеотвода и в соответствии с положением, утвержденным решением Совета депутатов городского поселения Андреевка от 23 мая 2013 года № 333/56-13 «О порядке содержания, благоустройства и озеленения территории населенных пунктов муниципального образования городского поселения Андреевка Солнечногорского муниципального района Московской области»:

5.1 Провести разъяснительную работу в организациях и среди жителей поселения по принятию активного участия в месячниках по благоустройству территорий.

Начальнику сектора социальной работы администрации городского поселения Андреевка (Квасков А.В.) организовать систематическое освещение в СМИ с привлечением Солнечногорского телевидения «ТНТ-Сенеж» хода мероприятий и работ в рамках месячника.

5.2 Муниципальному бюджетному учреждению «Жилищник» (Ковалев В.Н.) совместно с организационным отделом (Букина Н.С.) подготовить материальное обеспечение и организовать выдачу инвентаря, материалов и техники участникам месячника по выполнению комплекса работ по благоустройству, наведению чистоты и порядка на территории городского поселения Андреевка в весенний период 2016 года.

6. С целью обеспечения надлежащего санитарного состояния населенных пунктов муниципального образования, закрепление территорий за юридическими и физическими лицами, предприятиями, учреждениями, организациями независимо от их организационно-правовой формы для организации работ по уборке и благоустройству производится в следующем порядке:

1) внутридворовые территории многоэтажной застройки, территории отдельно стоящих муниципальных жилых домов, территории многоэтажных жилых домов жилищно-строительных кооперативов (ЖСК), товариществ собственников жилья (ТСЖ), ведомственных домов - за эксплуатирующими (управляющими) организациями, предприятиями, обслуживающими данный жилищный фонд в пределах 15 метровой зоны.

2) за учреждениями социальной сферы (школы, дошкольные учреждения, учреждения культуры, здравоохранения, физкультуры и спорта) закрепляются участки в пределах землеотвода, и 15-метровой прилегающей территории (со стороны улицы - до проезжей части дороги) при отсутствии соседних землепользователей.

3) за предприятиями промышленности, торговли, рынками, сферы услуг и общественного питания, транспорта, автозаправочными станциями, автомоечными постами, - участки в пределах землеотвода, и 25-метровой прилегающей территории (со стороны улицы - до проезжей части дороги) при отсутствии соседних землепользователей.

4) за частными домовладениями (домовладельцами) - участки в границах землеотвода, и 5-метровой прилегающей территории (со стороны улицы - до проезжей части дороги) при отсутствии соседних землепользователей.

5) за гаражными кооперативами - земельные участки в пределах землеотвода и 25-метровой прилегающей территории.

6) за садоводческими, огородническими, дачными некоммерческими объединениями граждан (садовыми товариществами, дачными кооперативами) - земельные участки в пределах землеотвода и 50-метровой прилегающей территории

7) территории отдельно стоящих производственных сооружений коммунального назначения (ЦТП, ТП, ВЗУ, КНС и т.п.) - за организациями, в ведении которых они находятся, в пределах 15 м от стен сооружения или ограждения участка.

8) территории кладбищ - за организацией, осуществляющей обслуживание объекта, - в пределах землеотвода и 25-метровой прилегающей территории.

9) территории контейнерных площадок и прилегающая 5-метровая территория - за эксплуатирующими (управляющими) организациями, обслуживаемыми данные площадки.

10) территории тротуаров расположенных вдоль улиц и проездов или отделенных от проезжей части газоном, имеющим и не имеющим непосредственного выхода из подъездов жилых зданий, а также дворовым территориям, въездам во дворы, пешеходным дорожкам - за эксплуатирующими (управляющими) организациями.

11) территории проезжей части по всей ширине дорог, улиц и проездов, остановок общественного транспорта, разворотных площадок на конечных станциях общественного транспорта - за предприятиями, в ведении которых находится дорожное покрытие.

12) территории объектов озеленения (парки, скверы, зоны отдыха, газоны вдоль проезжей части дорог, зеленые зоны) - за эксплуатирующими (управляющими) организациями, в соответствии с муниципальным договором между эксплуатирующими (управляющими) организациями и заказчиком в лице администрации либо за специализированными предприятиями, обслуживаемыми данные территории.

13) территории размещения отдельно стоящих средств наружной рекламы и прилегающей к ней 15-метровой зоны - за владельцами (пользователями) средств наружной рекламы и информации.

14) территории сноса строений - за организациями-заказчиками, подрядными организациями, выполняющими работы по сносу строений.

15) территории гаражных тентов типа "ракушка", "пенал" и прилегающей 15-метровой зоны - за владельцами (пользователями) гаражных тентов.

6. Начальнику отдела ЖКХ, содержания территории и благоустройства (Ложкин Д.Г.) направить настоящее Постановление руководителю предприятия Красногорский «Автодор» для организации работ по уборке автодорог,

находящихся на содержании, а также полос их отвода, автобусных остановок и прилегающих к ним территорий на расстояние не менее 5 метров, провести обновление и необходимый ремонт элементов дорожной обстановки.

7. Руководителям управляющих организаций, обслуживающих многоквартирный жилищный фонд:

- в срок до 8 апреля 2016 года представить в штаб по подготовке и проведению месячника по благоустройству и наведению чистоты и порядка на территории городского поселения Андреевка и массовых общеобластных субботников 16 и 23 апреля 2016г сведения о наличии единиц техники и сотрудников, силами которых планируется проведение месячника по санитарной очистке и благоустройству территории городского поселения Андреевка и общеобластных субботников.

8. Начальнику отдела по управлению муниципальным имуществом организации торгов и потребительского рынка (Хромов О.М.) провести организационную работу среди индивидуальных предпринимателей, руководителей предприятий всех форм собственности, осуществляющих деятельность в сфере торговли, общественного питания, бытового обслуживания, по наведению порядка и благоустройства на закрепленных и прилегающих территориях.

9. Начальнику сектора социальной работы администрации городского поселения Андреевка, а (Квасков А.В.) опубликовать настоящее Постановление и организовать освещение мероприятий месячников весеннего благоустройства на официальном сайте администрации городского поселения Андреевка www.andreevka.org.

10. Контроль за выполнением настоящего Постановления возложить на исполняющего обязанности первого заместителя руководителя администрации городского поселения Андреевка Афиногентова С.А.

**Руководитель администрации
городского поселения Андреевка**



С.Е. Сидоренко

Рассылка: в дело, Ложкин Д.Г., Хромов О.М., Афиногентов С.А., Квасков А.В., Ковалев В.Н.

ПЛАН

основных работ по благоустройству, наведению чистоты и порядка на территории муниципального образования
городское поселение Андреевка Солнечногорского муниципального района Московской области
в весенний период 2016 года

№№ п/п	Наименование работ	Объем работ	Исполнитель	Сроки исполне ния	Кол-во задейст. людей
1	2	3	4	5	6
1	Сбор и вывоз мусора с территорий населенных пунктов поселения	Согласно плана уборочных работ и сведений о наличии несанкционированных свалок	МБУ "Жилищник"	апрель, май	15
2	Проведение массовых субботников с привлечением жителей, коллективов предприятий	По согласованию с администрацией	Администрация городского поселения Андреевка, руководители предприятий ЖКХ	апрель, май	75
3	Обрезка деревьев, кустарников, спил сухостойных деревьев	Согласно плана работ	МБУ "Жилищник", Предприятия ЖКХ	апрель, май	20
4	Наведение чистоты и порядка на кладбищах: сбор и вывоз мусора, завоз песка, подготовка инвентаря, ремонт подъездных путей. Установка информационных указателей.	Согласно плана работ	МБУ "Жилищник"	апрель, май	6
5	Наведение чистоты и порядка на территории памятников и мемориалов Воинской славы	Согласно плана работ	Администрация городского поселения Андреевка	апрель, май	20
6	Проведение работ по благоустройству в местах устранения аварий на инженерных коммуникациях	Согласно плана работ	Предприятия ЖКХ	апрель, май	10
7	Благоустройство придомовых территорий	Согласно плану по техническому обслуживанию и текущему ремонту, а также плану по благоустройству.	Предприятия ЖКХ, старосты деревень, старшие по улицам	апрель, май	50

8	Уборка и благоустройство детских площадок, покраска и ремонт малых форм	Согласно плана работ	МБУ "Жилищник", Предприятия ЖКХ	апрель, май	20
9	Изготовление и установка урн для сбора уличного мусора	У каждого торгового предприятия	Предприятия ЖКХ, арендаторы помещений, директора рынков, магазинов, торговых павильонов, дорожные предприятия	апрель, май	12
10	Уборка и ремонт автодорог, тротуаров, придорожной полосы, покраска дорожных знаков, пешеходных переходов (зебра), покраска и ремонт автобусных павильонов	Согласно плану работ	МБУ "Жилищник" Красногорский «Автодор»	май	20
11	Замена сгоревших электрических ламп наружного освещения на территории поселения	Согласно плану работ	По согласованию с администрацией городского поселения Андреевка	в течение года	5
12	Покраска фасадов домов, магазинов, торговых павильонов	Согласно плану работ	Предприятия ЖКХ, владельцы и директора магазинов, рынков, арендаторы помещений	май	15
13	Проведение работ по восстановлению, ремонту ограждений мусоросборных площадок, покраска контейнеров, ремонт подъездов к мусоросборным площадкам	Согласно плану работ.	МБУ "Жилищник", Предприятия ЖКХ	май	8
14	Высадка рассады, цветов, побелка деревьев в населенных пунктах поселения	Согласно плану работ.	Предприятия ЖКХ, старшие по домам, старшие по улицам	май	10
15	Ликвидация стихийных свалок, проведения комплекса мероприятий по недопущению повторного образования стихийных свалок	По мере образования	МБУ "Жилищник", предприятия ЖКХ, старшие по домам, старшие по улицам	апрель, май	20
16	Проведение отлова агрессивных и бродячих животных	По мере необходимости	Администрация городского поселения Андреевка	в течение года	3

Начальник отдела ЖКХ, содержания территории и благоустройства
администрации городского поселения Андреевка

Д.Г. Ложкин

Обращение к жителям городского поселения Андреевка! Уважаемые жители городского поселения Андреевка!

С 01 апреля по 30 апреля 2016 года в нашем муниципальном образовании проводится ежегодный весенний месячник по благоустройству, озеленению и уборке территорий после зимнего периода.

Коммунальные службы уже начали работу по приведению в порядок территории населенных пунктов.

Администрация муниципального образования просит всех жителей проявить понимание и внести свой посильный вклад в работу по улучшению санитарного состояния территории и благоустройства поселения. В апреле – мае предстоит за короткий срок выполнить большой объем работ по уборке и благоустройству территории после сложного зимнего периода, очистить от мусора дворы, вымыть в домах окна, привести в порядок фасады, провести санитарную обрезку деревьев и кустарников, посадить зеленые насаждения.

Администрация муниципального образования приглашает всех жителей принять с 16 и 23 апреля 2016 года участие в общеобластных субботниках и внести свой вклад в благоустройство дворов, очистку территорий домовладений, предприятий, учреждений и учебных заведений. **НАЧАЛО СУББОТНИКА – 10.00**

О несанкционированных свалках мусора, и другим вопросам, связанными с санитарным состоянием территорий поселения, Вы можете обращаться в штаб по проведению субботника по телефону: 8.495.536.05.69 8.495.536.25.60 или на электронную почту: adm@andreevka.org

Администрация городского поселения Андреевка

Приложение №3

Сведения

о ходе проведения весеннего месячника по благоустройству озеленению и уборке территории после зимнего периода
(нарастающим итогом)

Уборка территории (кв.м)						Общее количество автотранспорта, задействованного в работах
Всего	В том числе (кв.м)			Посажено деревьев (шт.)	Посажено кустов (шт.)	
	Дворовые уличные территории	Скверы	Иные территории			

Сведения

об участниках субботника по состоянию на ____ ____ 2016 г.
(нарастающим итогом)

Общее число участников (человек)	и	В том числе:		
		Жител и	Работник и предприятия	Иные Учащиеся участники

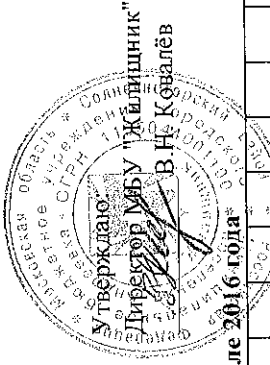


График проведения работ месячника по благоустройству МБУ "Жилищник" в апреле 2016 года

Наименование видов работ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	Объем работ
1. Уборка мусора																															240 куб.м
2. Побелка деревьев																															1200 шт.
3. Покраска бордюров																															1500 п.м
4. Ямочный ремонт внутриквартальных дорог																															700 кв.м
5. Ремонт малых архитектурных форм на детских площадках																															34 площадки
6. Покраска малых архитектурных форм на детских площадках																															34 площадки
7. Демонтаж неисправных малых архитектурных форм																															34 площадки
8. Монтаж нового оборудования на детских площадках																															72 шт.
9. Спил кустарника и сухостойных деревьев																															60 деревьев и
10. Ремонт и покраска ограждений детских площадок																															600 п.м
11. Уборка смета и помывка внутриквартальных дорог механизированным способом																															50 тыс. кв. м
12. Вывоз и утилизация спиленных деревьев																															250 куб.м

Handwritten signature

Главный инженер МБУ "Жилищник"

А.И. Винокуров